Amministrazione destinataria

Comune di Rovigo

Ufficio destinatario

Sport e Politiche giovanili

Domanda di utilizzo continuativo del campo di atletica leggera Tullio Biscuola

Il sottoscritto

Cognome | **Nome** | **Codice Fiscale**

Data di nascita | **Sesso** | **Luogo di nascita** | **Cittadinanza**

Residenza

Provincia | **Comune** | **Indirizzo** | **Civico** | **Barrato** | **Interno** | **Scala** | **Piano** | **SNC** ☐ | **CAP**

Telefono cellulare | **Telefono fisso** | **Posta elettronica ordinaria** | **Posta elettronica certificata**

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo

Denominazione/Ragione sociale | **Tipologia**

Sede legale

Provincia | **Comune** | **Indirizzo** | **Civico** | **Barrato** | **Interno** | **Scala** | **Piano** | **SNC** ☐ | **CAP**

Codice Fiscale | **Partita IVA**

Telefono | **Posta elettronica ordinaria** | **Posta elettronica certificata**

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

Data di costituzione della società

☐ esente dal pagamento della marca da bollo, in quanto

Specificare riferimento normativo

☐	**In caso di soggetto delegato contrassegnare la casella e indicare i dati sottostanti**

Denominazione/Ragione sociale	Tipologia

Sede legale								
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC	CAP
							☐	

Codice Fiscale	Partita IVA

Telefono	Posta elettronica ordinaria	Posta elettronica certificata

CHIEDE

di utilizzare per l'anno sportivo in corso:

○ il "Campo di Atletica Leggera Tullio Biscuola"

per la seguente attività:

Anno sportivo	Descrizione attività

nei giorni ed orari richiesti

Giorni		Dalle	Alle	Attività praticata
☐	lun			
☐	mar			
☐	mer			
☐	gio			
☐	ven			
☐	sab			
☐	dom			

Data inizio attività	Data fine attività

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

In relazione alla forma costitutiva della società sportiva

○ di non presentare la domanda in qualità di capofila di una forma aggregata di gestione

○ di presentare la domanda in qualità di capofila della seguente forma aggregata di gestione

Denominazione forma aggregata di gestione

Elenco società facenti parte della forma aggregata di gestione

Denominazione società aggregata	Codice fiscale società aggregata

in relazione all'attività

○ che il Comune di Rovigo ha assegnato nell'anno sportivo precedente alla società l'impianto in parola

○ che il Comune di Rovigo non ha assegnato nell'anno sportivo precedente alla società l'impianto in parola

in relazione agli iscritti		
che il numero di iscritti nell'anno sportivo precedente è stato il seguente		
Totale iscritti	**Di cui maschi**	**Di cui femmine**
che ad oggi il numero di iscritti è il seguente		
Totale iscritti	**Di cui maschi**	**Di cui femmine**

- ☑ che alla presentazione della domanda non ha pagamenti sospesi per l'utilizzo degli impianti sportivi e di essere a conoscenza che sono esclusi dall'assegnazione, le società non in regola con i pagamenti delle tariffe in conformità a quanto previsto dal Regolamento comunale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi, art. 10, com. 7
- ☑ di essere iscritto all'albo comunale delle associazioni nell'ipotesi di cui all' art. 9 del Regolamento comunale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi, e che l'informativa sotto riportata aggiorna le eventuali variazioni intervenute rispetto ai dati ivi depositati
- ☑ di comunicare l'effettivo utilizzo orario e giornaliero dell'impianto sportivo
- ☑ di attenersi a tutte le norme indicate nel Regolamento comunale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi
- ☑ di essere a conoscenza che le richieste di sospensione, rinuncia o proroga del periodo di attività e ulteriori richieste, rispetto all'autorizzazione concessa, dovranno essere presentate almeno 15 gg prima
- ☑ di essere a conoscenza che l'assegnazione potrà essere revocata in qualsiasi momento in caso di trasgressione anche di una sola delle norme sopra riportate o in caso di mancato utilizzo dell'impianto o potrà essere sospesa, previa tempestiva comunicazione scritta, in caso di motivate sopravvenute esigenze scolastiche o dell'Ente proprietario o gestore, senza alcun onere a carico di quest'ultimo
- ☑ di essere a conoscenza che l'assegnazione sarà sospesa in caso di danni arrecati alla struttura sportiva
- ☑ Di impegnarsi a

  1. comunicare tempestivamente, e comunque non oltre il 01/10 dell'anno in corso, alla Sezione Sport - Edilizia Sportiva, situazioni/fatti diverse rispetto a quanto sopra dichiarato e/o assegnato
  2. usare l'impianto, le attrezzature ed i servizi ivi esistenti con la massima cura e diligenza
  3. assumersi la piena responsabilità per tutti i danni che possano essere arrecati all'impianto, compresi gli accessori e le pertinenze, anche da parte di terzi connessi all'attività organizzata e durante l'uso dello stesso impianto, obbligandosi al risarcimento di tutti i danni degli stessi
  4. non apportare modifiche e variazioni di qualsiasi genere e a qualsiasi titolo alle strutture, ai volumi o agli impianti del plesso dato in gestione senza aver ottenuto esplicita autorizzazione da parte della Sezione Sport - Edilizia Sportiva. Nel caso in cui l'impianto sportivo necessiti di particolari attrezzature mobili, egli dovrà provvedere a proprie spese, previa autorizzazione da parte del Comune
  5. segnalare, al momento dell'ingresso nell'impianto alla Sezione Sport - Edilizia Sportiva del Comune di Rovigo gli eventuali danni riscontrati o provvedere al relativo risarcimento in caso di mancata comunicazione
  6. segnalare l'imprevedibile mancato utilizzo dell'impianto per cause non imputabili alla società utilizzatrice, preventivamente o contestualmente al verificarsi della causa inviando una mail o contattando il numero di telefono cellulare dei Servizi Sportivi 346.3701210
  7. sollevare il Comune di Rovigo da ogni responsabilità in conseguenza di infortuni di qualsiasi genere occorsi ai responsabili del sodalizio, agli organizzatori e dirigenti, agli atleti, ai partecipanti, agli accompagnatori ed ai terzi, derivanti dalle attività sportive o extra sportive mediante sottoscrizione di idonea polizza assicurativa da produrre in copia all'ufficio preposto
  8. sottoporre i propri aderenti, qualora si tratti di attività o manifestazioni sportive, a specifica visita medica al fine di accertare l'idoneità all'attività agonistica o non agonistica
  9. presentare idonea polizza di assicurazione per la responsabilità civile per danni a cose e persone, ivi compresi i prestatori di lavoro, gli utilizzatori dei locali ed i terzi che avessero comunque a trovarvisi, che si verifichino all'interno dell'impianto, intendendo per impianto l'edificio e le sue pertinenze
  10. non svolgere attività sportiva o qualsiasi altra attività nell'impianto sportivo a fini di lucro, fatto salvo per le attività autorizzate ai sensi dell'art. 5 comma 5 del Regolamento (il Comune determina una riserva di utilizzo di spazi degli impianti affidati in gestione, destinata a iniziative o manifestazioni proprie o da essa patrocinate)
  11. assicurare la presenza, durante l'esercizio della pratica sportiva o di qualsiasi altra attività anche extra sportiva, di un dirigente responsabile e dell'addetto alla sicurezza, ove richiesto, avente i requisiti stabiliti dalla Legge regionale 11/05/2015, art. 22, muniti di idoneo documento attestante l'appartenenza all'Istituzione richiedente, nonché munirsi di tutte le autorizzazioni prescritte dalle vigenti disposizioni per lo svolgimento sia delle manifestazioni sportive che di quelle non sportive

12. possedere la disponibilità di un defibrillatore e di personale abilitato all'uso dello stesso
13. usare l'impianto sportivo esclusivamente per gli scopi indicati nell'autorizzazione e di non concederlo a terzi, per alcun motivo, se non previo parere favorevole del Settore Comunale competente e secondo le tariffe stabilite dal Comune
14. provvedere all'apertura e chiusura dell'impianto assegnato e, tassativamente al termine di ogni stagione sportiva, riconsegnare le chiavi di accesso alla Sezione Sport - Edilizia Sportiva del Comune di Rovigo;
15. comunicare, se esistente, l'indicazione dell'affiliazione alle Federazioni, e, immediatamente, qualsiasi variazione relativa all'atto costitutivo, allo statuto e agli organi statutari
16. munirsi, a propria cura e spesa, delle prescritte licenze ed autorizzazioni necessarie allo svolgimento delle attività collegate all'uso dell'impianto sportivo
17. al termine del rapporto di assegnazione, l'assegnatario stesso, a proprie spese, dovrà provvedere alla rimozione e al ripristino della situazione precedente, fatto salvo diversa determinazione del Comune

Per le altre norme relative agli impianti sportivi non menzionate, si rimanda al Regolamento per la gestione e uso degli impianti sportivi.

COMUNICA

che il ruolo sociale e sportivo della Società nel territorio in cui è integrato è il seguente, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento comunale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali, in cui sono espressi i principi di prevalenza e di equità nell'assegnazione degli impianti sportivi

Ruolo sociale e sportivo

COMUNICA INOLTRE

che il numero totale di atleti tesserati è il seguente:

Totale iscritti

che gli sport/attività praticate sono le seguenti:

Dettaglio attività praticate

Per ogni attività praticata specificare i seguenti dati:		
Numero Iscritti maschi	Numero Iscritti femmine	Sport praticato

I nominativi degli istruttori con qualifica federale (se in possesso) specificando se laureati in Scienze Motorie o diplomati ISEF Nominativo Istruttori con qualifica Federale (se in possesso), specificando se laureati in Scienze Motorie o diplomati all'ISEF:

Dettaglio istruttori				
Cognome	**Nome**	**Diploma ISEF**	**Con brevetto federale**	**Praticante**

DICHIARA INOLTRE

che per l'anno sportivo concluso:

☐ ha svolto le seguenti iniziative o manifestazioni organizzate/promosse dal Comune, ovvero per le quali la Giunta Comunale riconosca il valore di immagine della Città:

Specificare iniziative

☐ ha svolto attività sportiva sul territorio da anni:

Indicare n. anni

☐ ha svolto programmi di attività rivolte ai giovani:

Specificare

☐ ha tesserato atleti per le seguenti discipline sportive:

Dettaglio tesserati	
Numero iscritti	**Disciplina sportiva**

☐ ha svolto programmi di attività rivolti ai disabili:

Specificare

☐ ha svolto programmi di attività rivolti agli anziani:

Specificare

☐ ha collaborato in forme aggregate di gestione tra associazioni sportive

Specificare

☐ di aver organizzato attività in campionati federali o campionati di enti di promozione

Totale campionati federali	Totale campionati di enti di promozione

Specificare il livello del campionato (Nazionale, Regionale, Provinciale, Locale)

○ non sono mai stati assegnati impianti dal Comune di Rovigo

○ che al fine dello svolgimento dell'attività sportiva sopra indicata sono stati assegnati dal Comune di Rovigo i seguenti impianti nei seguenti anni:

Anno/i sportivo/i	Impianto

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

☐ pagamento dell'imposta di bollo
(da allegare se dovuta)

☐ delega nel caso di sottoscrizione da parte di una persona diversa dal rappresentante legale

☐ copia del documento di identità
(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)

☐ altri allegati

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

☐ dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Luogo	Data	Il dichiarante
Rovigo		